

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA Zaprasza

do uczestnictwa w dniu 16 marca 2012 r. w przetargu publicznym ograniczonym – ustnej licytacji stawki czynszu na najem niżej wymienionych szańców publicznych administrowanych przez Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy na okres 3 lat od dnia zawarcia umowy najmu.

- Licytacja odbędzie się w dniu 16 marca 2012 r. o godz. 9,00 w budynku Działu Komunalnych Nieruchomości Lokalowych przy ul. Dyrekcyjna 6 w Gdańsku, sala nr 7.
- Ogółem powierzchnia użytkowa wszystkich szańców - 606,98 m²
- Wyjściowa stawka czynszu do licytacji za 1 m² pow. użytkowej - 5,90 zł. (netto)
- Wysokość wadium - 10 744,00 zł.

Wpłaty wadium należy dokonać na rachunek bankowy nr 91 1240 1268 1111 0010 3862 3184 najpóźniej w terminie 3 dni przed dniem przetargu.

Wpłaty wadium na rzecz GZNK SZB można dokonać bez pobierania prowizji w oddziałach Banku PEKAO SA. znajdujących się w granicach administracyjnych Miasta Gdańska.

Maksymalne opłaty za udostępnienie szańca dla korzystających wynoszą:

- a) kabina (z myciem) - 2,00 zł.
 - b) pisuar (z myciem) - 2,00 zł.
-

1. Szalet całoroczny przy ul. Teatralnej w Gdańsku

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM- 2 Gdańsk ul. Zielona 8/9 (tel. 058 320-80-31),
 - powierzchnia użytkowa - 48,00 m²
 - powierzchnia zabudowy - 52,80 m²
 - usytuowanie lokalu - parter, wejście od ulicy Teatralnej,
 - wyposażenie szańca - 6 kabin, 7 pisuarów
 - wyposażenie szańca w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, c.o.,
 - czas udostępnienia szańca dla korzystających:
 - a) w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 8:00 do 22:00
 - b) w pozostałych miesiącach danego roku - w godzinach od 9:00 do 20:00
-

2. Szalet całoroczny przy ul. Lektykarskiej 1 w Gdańsku

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM-2 Gdańsk ul. Zielona 8/9 (tel. 058 320-80-31),
- powierzchnia użytkowa - **77,00 m²**
- powierzchnia zabudowy - **84,70 m²**
- usytuowanie lokalu - wejście od ulicy Lektykarskiej,
- wyposażenie szaletu - 17 kabin, 11 pisuarów
- wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, c.o.,
- czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
 - a) w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 8:00 do 22:00**
 - b) w pozostałych miesiącach danego roku - w godzinach od 9:00 do 18:00**

Uwaga:

**Szalet będzie udostępniony do użytkowania po zakończonym remoncie.
Planowany termin ukończenia prac planowany jest na dzień 30.03.2012r.**

3. Szalet sezonowy przy ul. Mydlarskiej w Gdańsku

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM-2 Gdańsk ul. Zielona 8/9 (tel. 058 320-80-31),
- powierzchnia użytkowa - **67,90 m²**
- powierzchnia zabudowy - **74,69 m²**
- usytuowanie lokalu - wejście od ulicy Św. Ducha,
- wyposażenie szaletu - 7 kabin, 2 pisuary
- wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
- czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 9:00 do 22:00

UWAGA :

Planowana jest zmiana dotychczasowej lokalizacji szaletu z uwagi na przewidywaną zmianę sposobu zagospodarowania terenu.

4. Szalet sezonowy przy ul. Rajskiej 4 w Gdańsku

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM-2 Gdańsk ul. Zielona 8/9 (tel. 058 320-02-85),
 - powierzchnia użytkowa - **65,90 m²**
 - powierzchnia zabudowy - **69,20 m²**
 - usytuowanie lokalu - wejście od ulicy Rajskiej,
 - wyposażenie szaletu - 7 kabin, 1 pisuar
 - wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
 - czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 9:00 do 20:00
-

5. Szalet całoroczny przy ul. Dzianej 5/7 w Gdańsku

- lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład administrator Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM-2 Gdańsk ul. Zielona 8/9 (tel. 058 320-80-31),
- powierzchnia użytkowa - **33,20 m²**
- powierzchnia zabudowy - **36,52 m²**
- usytuowanie lokalu - wejście od ulicy Dzianej,
- wyposażenie szaletu - 5 kabin, 4 pisuary
- wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, c.o.,
- czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
 - a) w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 8:00 do 22:00**
 - b) w pozostałych miesiącach danego roku - w godzinach od 9:00 do 18:00**

6. Szalet całoroczny przy ul. Srebrniki w Gdańsku

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM- 6, ul. Batorego 12 (tel. 058 341-01-26),
 - powierzchnia użytkowa - **88,60 m²**
 - powierzchnia zabudowy - **115,00 m²**
 - usytuowanie lokalu - wejście od ulicy Srebrniki,
 - wyposażenie szaletu - 10 kabin, 5 pisuarów, natrysk
 - wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
 - czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
 - a) w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 9:00 do 18:00**
 - b) w pozostałych miesiącach danego roku - w godzinach od 10:00 do 16:00**
-

7. Szalet sezonowy przy Placu Piłsudskiego w Gdańsku

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM- 7, ul. Mściwoja II 44 (tel. 058 344-41-48),
- powierzchnia użytkowa - **52,90 m²**
- powierzchnia zabudowy - **68,90 m²**
- wyposażenie szaletu - 6 kabin, 4 pisuary
- wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
- czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 10:00 do 18:00

UWAGA:

Istnieje możliwość zmiany przeznaczenia ww. obiektu i wyłączenia go z eksploatacji jako szaletu publicznego w całości lub części.

8. Szalet sezonowy w Parku Kasprzaka w Gdańsku

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM- 8, ul. Śniadeckich 12 (tel. 058 341-38-89, 340-76-56)
- powierzchnia użytkowa - **17,21 m²**
- powierzchnia zabudowy - **25,20 m²**
- usytuowanie lokalu - **obiekt wolnostojący** wejście od Al. Zwycięstwa,
- wyposażenie szaletu - 4 kabiny, 1 pisuar
- wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
- czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 10:00 do 18:00

UWAGA:

Istnieje możliwość zmiany przeznaczenia ww. obiektu i wyłączenia go z eksploatacji jako szaletu publicznego w całości lub części.

9. Szalet sezonowy w Parku Uphagena w Gdańsku

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM- 8, ul. Śniadeckich 12 (tel. 058 341-38-89, 340-76-56)
 - powierzchnia użytkowa - **16,54 m²**
 - powierzchnia zabudowy - **25,20 m²**
 - usytuowanie lokalu - **obiekt wolnostojący** wejście od Al. Grunwaldzkiej,
 - wyposażenie szaletu - 4 kabiny, 1 pisuar
 - wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
 - czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 9:00 do 17:00
-

10. Szalet sezonowy przy ul. Zdrojowej 5 w Gdańsku

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM- 9, ul. Na Zaspę 31 (tel. 058 522-00-31),
- powierzchnia użytkowa - **58,00 m²**
- powierzchnia zabudowy - **75,00 m²**
- wyposażenie szaletu - 6 kabin, 3 pisuary
- wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
- czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 9:00 do 18:00

UWAGA:

Istnieje możliwość zmiany przeznaczenia ww. obiektu i wyłączenia go z eksploatacji jako szaletu publicznego w całości lub w części.

11. Szalet sezonowy przy ul. Opata Jacka Rybińskiego w Gdańsku

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM- 7, ul. Mściwoja II 44 (tel.058 512-30-55, 552-26-29),
- powierzchnia użytkowa - **35,55 m²**
- powierzchnia zabudowy - **51,92 m²**
- usytuowanie lokalu - wejście od Placu Inwalidów Wojennych,
- wyposażenie szaletu - 4 kabiny, 3 pisuary
- wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
- czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 9:00 do 20:00

UWAGA:

Szalet przy ul. Opata Jacka Rybińskiego będzie eksploatowany do czasu sprzedaży przez Gminę Miasta Gdańska terenu, na którym usytuowany jest ten obiekt.

12. Szalet sezonowy przy ul. Morskiej 5 w Gdańsku (kontener przenośny)

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM- 7, ul. Mściwoja II 44 (tel.058 512-30-56, 512-30-57),
- powierzchnia użytkowa - **7,50 m²**
- powierzchnia zabudowy - **8,00 m²**
- wyposażenie szaletu - 2 kabiny,
- wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
- czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 9:00 do 19:00

13. Szalet sezonowy przy ul. Cystersów w Gdańsku (kontener przenośny)

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM- 7, ul. Mściwoja II 44 (tel. 058 512-30-55, 552-26-29),
- powierzchnia użytkowa - **12,78 m²**
- powierzchnia zabudowy - **15,23 m²**
- wyposażenie szaletu - 3 kabiny, 3 pisuary
- wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
- czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 9:00 do 18:00

UWAGA:

Planowana jest zmiana dotychczasowej lokalizacji szaletu z uwagi na przewidywaną zmianę sposobu zagospodarowania terenu.

14. Szalet sezonowy przy ul. Długie Ogrody w Gdańsku (kontener przenośny)

- administrator lokalu – Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy Gdańsk ul. Partyzantów 74; BOM- 2, ul. Zielona 8/9 (tel. 058 301-65-41),
 - powierzchnia użytkowa - 25,90 m²
 - powierzchnia zabudowy - 35,50 m²
 - wyposażenie szaletu - 4 kabiny, 1 pisuar
 - wyposażenie szaletu w urządzenia techniczne: instalacja elektryczna, instalacja wodociągowa i kanalizacyjna, brak ogrzewania,
 - czas udostępnienia szaletu dla korzystających:
w okresie od maja do września danego roku - w godzinach od 8:00 do 20:00
-

UWAGA :

- wszystkie ww. szalety publiczne są w trakcie użytkowania,
- termin obowiązywania umowy najmu z dotychczasowym najemcą upływa w dniu 29.02.2012r.
- dotychczasowemu najemcy nie przysługuje prawo pierwszeństwa przed podmiotem wyłonionym w przetargu,
- w przypadku nie opróżnienia szaletów, przez dotychczasowego użytkownika w terminie 1 miesiąca od daty rozstrzygnięcia przetargu, oferentowi, który wygrał przetarg nie służy prawo zawarcia umowy, a zwrot wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez oferenta, następuje w terminie 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku o zwrot.

OGÓLNE WARUNKI WYNAJMU I ZASADY POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

Umowa najmu z przyszłym najemcą szaletów publicznych zostanie zawarta na czas określony, tj. na okres 3 lat od dnia jej zawarcia .

1. Szczegółowe zasady przeprowadzania przetargu na najem szaletów określa Regulamin organizowania przeprowadzania przetargu publicznego ograniczonego-ustnej licytacji stawki czynszu najmu szaletów publicznych, administrowanych przez Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy w Gdańsku. Regulamin oraz wzór umowy najmu udostępniony jest do wglądu na tablicy ogłoszeń GZNK SZB oraz na stronie internetowej www.gznk.pl
2. Oferent przed przystąpieniem do przetargu obowiązany jest wpłacić wadium w wysokości określonej w ogłoszeniu o przetargu publicznym ograniczonym - ustnej licytacji stawki czynszu na najem szaletów publicznych.
3. Na dowodzie wpłaty wadium lub bankowym potwierdzeniu przelewu musi figurować ten sam podmiot, z którym będzie zawierana umowa najmu. Ponadto na dowodzie wpłaty lub bankowym potwierdzeniu należy wskazać oznaczenie przedmiotu przetargu, którego dotyczy wpłacone wadium.
4. Wadium w pełnej wysokości zwraca się w ciągu 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku o zwrot:
 - 1) oferentom, którzy przegrali przetarg
 - 2) wszystkim oferentom, w przypadku, gdy wynajmujący odstąpi od przeprowadzenia przetargu w całości
5. Przetarg prowadzi Komisja Przetargowa w składzie ustalonym zarządzeniem Dyrektora.
6. **Komisji Przetargowej należy przedłożyć:**
 - a) dowód tożsamości,
 - b) dowód wpłaty wadium,

- c) aktualne, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą przetargu, dokumenty identyfikujące podmiot składający ofertę (wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, inne),
- d) pełnomocnicy (niewskazani w KRS) powinni przedstawić umocowanie notarialne do udziału w przetargu oraz zawarcia umowy najmu,

7. Wygrywający przetarg składa pisemne oświadczenie dotyczące zapoznania się :

- a) z faktycznym stanem technicznym szaleatów,
 - b) z warunkami i wzorem umowy najmu oraz obowiązującą procedurą wynajmu szaleatów w drodze przetargu tj. regulaminem przetargów i o przyjęciu ich bez zastrzeżeń,
 - c) oświadczenie o nieistnieniu okoliczności mogących spowodować egzekucję z majątku przyszłego najemcy, w tym również, że Oferent nie ma zaległości z tytułu zobowiązań publicznoprawnych i nie figuruje w Krajowym Rejestrze Długów,
8. Wpłata wadium przez uczestnika licytacji równoznaczna jest z akceptacją stanu technicznego oferowanych szaleatów publicznych.
9. Warunkiem ważności przetargu jest udział w nim minimum jednego oferenta. Pierwsze postąpienie w licytacji stawki czynszu najmu nie może być niższe niż 20% ustalonej stawki wyjściowej do licytacji, po zaokrągleniu do pełnej dziesiątki groszy.
10. Nie można wynająć szaleatów publicznych za cenę wywoławczą. Obowiązuje co najmniej 1 postąpienie.
11. Stawka czynszu zaofferowana przez uczestnika licytacji przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaofferuje stawkę wyższą.
12. Oferent, który zaofferuje najwyższą stawkę czynszu najmu wszystkich szaleatów podanych w ogłoszeniu zostaje zwycięzcą przetargu. Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał przetarg pozostaje do dyspozycji wynajmującego jako zaliczka na poczet czynszu.
13. Wygrywający przetarg jest zobowiązany do zawarcia jednej umowy najmu, której przedmiotem będzie najem wszystkich szaleatów zgłoszonych do wynajmu. Stawka czynszu najmu za 1m² powierzchni użytkowej, która zaofferuje wygrywający przetarg, będzie obowiązująca we wszystkich szaleatach zgłoszonych do wynajmu.
14. Zawarcie umowy z najemcą szaleatów publicznych wyłonionym w trybie przetargu publicznego ograniczonego - ustnej licytacji stawki czynszu następuje po spełnieniu przez oferenta w terminie 14 dni roboczych poniższych warunków łącznie:
- 1) **złożeniu wynajmującemu oświadczenia** o nieistnieniu okoliczności mogących spowodować egzekucję z majątku oferenta, w tym również, że oferenta nie ma zaległości z tytułu zobowiązań publicznoprawnych
 - 2) **złożeniu kaucji zabezpieczającej** płatności zobowiązań finansowych najemcy wobec wynajmującego w wysokości co najmniej wartości dwumiesięcznych opłat za najem szaleatów (czynsz brutto i świadczenia w sezonie grzewczym) wynikających z umowy i powstałych w okresie trwania najmu, do wyboru najemcy w formie:
 - a) środków finansowych zdeponowanych na rachunku bankowym w banku wskazanym przez wynajmującego, lub
 - b) gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej i przeniesienia na wynajmującego prawa wyłącznego dysponowania tak ustalonym zabezpieczeniem.
 - 3) **złożeniu zabezpieczenia gwarancyjnego** kosztów opróżnienia szaleatów publicznych, do wyboru najemcy w formie:
 - a) weksła in blanco poręczonego przez dwóch poręczycieli o udokumentowanych dochodach i ich współmałżonków wraz z podpisaniem deklaracji wekslowej określającej sposób wypełnienia weksła, trybu i warunków domagania się zapłaty z weksła,
 - b) aktu notarialnego sporządzonego na koszt najemcy, w którym podda się on dobrowolnej egzekucji w przypadku nie wywiązania się wobec wynajmującego z zobowiązań finansowych wynikających z umowy (art. 777 § 1 pkt 5 kpc).
 - 4) złożeniu zabezpieczenia opuszczenia i opróżnienia lokalu w formie aktu notarialnego, sporządzonego na koszt najemcy, w którym podda się on dobrowolnej egzekucji obejmującej obowiązek wydania w przypadku jego nie opuszczenia i nie opróżnienia lokalu po rozwiązaniu umowy najmu (art. 777 § 1 pkt 4 kpc).

Zabezpieczenia, o których mowa w pkt 3 litera b i w pkt 4 mogą zostać ustanowione w jednym akcie notarialnym.

15. Umowę najmu przygotowuje Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy w Gdańsku na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Dyrektorowi Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy w Gdańsku zgodnie z Zarządzeniem Nr 1458/06 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 12 grudnia 2006r. (z późniejszymi zmianami).
16. Wynajmujący w czasie trwania najmu zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i powierzchni szaletów oddanych w najem (wyłączenia lub włączenia szaletu) oraz wprowadzenia zmian dotyczących okresu eksploatacji i godzin ich otwarcia, a także zmiany maksymalnej wysokości opłat za udostępnienie szaletów dla korzystających.
17. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy najmu - oferent traci wpłacone wadium oraz prawo uczestnictwa przez okres 1 roku w postępowaniach o najem szaletów, organizowanych przez wynajmującego.
18. Oferenci figurujący w Krajowym Rejestrze Długów tracą prawo uczestnictwa w postępowaniach o najem szaletów, organizowanych przez wynajmującego.
19. Prezydent Miasta Gdańska może odwołać przetarg przed wyznaczonym terminem bez podania przyczyn.
20. Prezydentowi Miasta Gdańska przysługuje prawo do wycofania w trakcie przetargu szaletów w stosunku do których pojawia się nieprzewidziane wcześniej okoliczności natury prawnej bądź formalnej, uzasadniające wycofanie.
21. W przypadku braku rozstrzygnięcia pierwszego przetargu (brak oferentów na najem szaletów wymienionych w zaproszeniu) – wyznacza się drugi przetarg **na dzień 26 marca 2012 r. o godz. 9,00** w sali nr 7 w budynku Działu Komunalnych Nieruchomości Lokalowych przy ul. Dyrekcyjnej 6 w Gdańsku.
 - **stawka czynszu do licytacji w II przetargu za 1m² pow. użytkowej**
 - **4,00 zł (netto),**
 - **wysokość wadium w drugim przetargu – 7 284,00 zł,**
 - termin wpłacenia wadium w drugim przetargu - wpłaty wadium należy dokonać na rachunek bankowy nr 91 1240 1268 1111 0010 3862 3184 najpóźniej w terminie 3 dni przed dniem przetargu. Wpłaty wadium na rzecz GZNK SZB można dokonać bez pobierania prowizji we wszystkich placówkach Banku PEKAO SA. zlokalizowanych w granicach administracyjnych Miasta Gdańska ,
 - pozostałe warunki przetargu pozostają bez zmian.

Wykaz szaletów zakwalifikowanych do drugiego przetargu zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy, Urzędu Miejskiego w Gdańsku oraz zamieszczony na stronach internetowych: www.gdansk.pl (zamówienia publiczne) oraz www.gznk.pl

W przypadku nie rozstrzygnięcia przetargu w pierwszym i drugim terminie, Prezydent Miasta Gdańska ma prawo podjąć decyzję o zagospodarowaniu szaletów poprzez ich przeznaczenie do wynajmu w trybie pisemnego konkursu ofert w celu wyłonienia najemcy, który zaoferuje najwyższą stawkę czynszu najmu.

UWAGA:

Wszyscy zainteresowani najmem szaletów w drodze przetargu publicznego ustnej - licytacji stawki czynszu zobowiązani są do przeprowadzenia ich przeglądu i zapoznania się z ich stanem technicznym po wcześniejszym uzgodnieniu terminu oględzin z właściwym Biurem Obsługi Mieszkańców.